

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с. Бартеневка  
имени П.Е. Толстова»**

**Приказ**

От 31.08.2023 г.

№ 114

**«Об утверждении режима работы  
школьной столовой и поваров»**

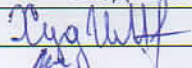

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарными правилами нормами СанПиНа 2.4.5.2409-08 до 31.12.2020г.

**Приказываю:**

- 1.. Утвердить график работы школьной столовой согласно Приложению №1; режим работы повара школьной столовой согласно Приложение№ 2,; график смены питьевой воды в кулере ,согласно Приложению №3
3. Возложить ответственность за работу пищеблока на повара школы Худякову И.М.:
- 3.1. повару строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
- 3.2. своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
- 3.3. закладку продуктов производить: мясо 7.40 ; продукты для завтрака 8.15.; до 9.00 обед,согласно меню-раскладке в присутствии членов бракеражной комиссии
- 3.4. выставлять контрольное блюдо на раздачу;
- 3.5. соблюдать график выдачи готовой пищи для обучающихся согласно спискам и в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей;
- 3.6. отходы пищевых продуктов ( остатки от переработки рыбы, мяса, овощей и др.) сохранять до конца рабочего дня;
- 3.7. при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
- 3.8. помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
- 3.9. неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
- 3.10. вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации школы и только в специальной одежде.

4.. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлен:

ФИО	Подпись	Дата
Худякова И.М.		31.08.2023 г.
Агаркова Н.В.		31.08.2023 г.

Директор:  /Волобоева Г.И/



Приложение № 1 к приказу № от 31.08.2023г.

**ГРАФИК**  
**Работы школьной столовой на 2023-2024 учебный год**

ДНИ НЕДЕЛИ	Время работы
Понедельник- пятница	7.30-14.30
Суббота (санитарный день)	11.00-14.00

Приложение № 2 к приказу № от 31.08.2023г.

**Режим работы поваров школьной столовой**  
**2023-2024 учебный год**

		Примечание
Закладка продуктов для приготовления пищи	7.40 – 8.00	
Приготовление	8.00-10.00	
Выдача пищи	10.10-10.25.	Питание 1.2.3.4.
Мытьё столов. Мытьё посуды	10.30-10.50	
Приготовление пищи	9.00- 11.00	
Выдача пищи	11.10-11.30	Питание 5-11 кл.
Мытьё столов. Мытьё посуды	12.15-12.40	
Уборка помещений, мытье посуды. Подготовка рабочего места к следующему рабочему дню	12.40-- 13.30	
Работа с документами	13.30-14.30	
Санитарный час ( суббота )	11.00-14.00	

Приложение №3 к приказу № от 31.08.2023г.

**График смены питьевой воды в кулере**

Сроки замены	Время проведения	количество
ежедневно	8.00, 11.00	5л
		5 л